



УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Департамента
образования Томской области
от 13.01.2025 № 19

УСТАВ

Областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Интеграция»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Интеграция» (далее – Учреждение) является общеобразовательной организацией.

Учреждение создано на основании Постановления Администрации Томского района от 10.01.2010 № 2 «О создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения».

В соответствии с Распоряжением Администрации Томской области от 02.12.2024 № 830-ра «О принятии муниципального автономного общеобразовательного учреждения в государственную собственность Томской области» и Передаточным актом от 01.01.2025 Учреждение передано в государственную собственность Томской области.

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа «Интеграция» Томского района, утвержденного приказом Управления образования Администрации Томского района от 10.01.2020 № 7 и зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Томской области 17.01.2020 года за ГРН 1207000000393, с изменениями, зарегистрированными Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Томской области 02.10.2020 за ГРН 2207000297832, 29.04.2021 за ГРН 2217000113933, 25.05.2021 за ГРН 2217000132116, 13.04.2022 за ГРН 2227000080877, Управлением Федеральной налоговой службы по Томской области 27.12.2024 за ГРН 2247000288016.

1.2. Полное наименование Учреждения: Областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Интеграция».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГАОУ «Интеграция».

1.3. Место нахождения Учреждения: 636509, Томская область, Томский район, Зональнское сельское поселение, п. Зональная Станция, ул. Виталия Грачёва, д. 8а.

1.4. Учредителем Учреждения является Томская область, которая является собственником имущества Учреждения.

1.5. От имени Томской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент образования Томской области (далее – Учредитель) в пределах его компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

1.6. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Томской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы.



fccbbb39c8e64b9a9fb1879384d96cab

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, решениями Учредителя.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.11. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства Учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании положения, утверждаемого в соответствии с пунктом 4.25 настоящего Устава. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Учреждение не имеет филиалов.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Для реализации основной цели своей деятельности, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в качестве основных видов деятельности:

1) образовательную деятельность по следующим основным общеобразовательным программам:

- программам начального общего образования;
- программам основного общего образования;
- программам среднего общего образования;

2) содержание детей, обучающихся по указанным в подпункте 1 настоящего пункта основным общеобразовательным программам.

2.3. Дополнительно к реализации основной цели своей деятельности, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность в качестве основных видов деятельности по следующим образовательным программам:

- 1) по образовательным программам дошкольного образования;
- 2) по дополнительным общеразвивающим программам любой направленности.

2.4. Указанная в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Устава образовательная деятельность осуществляется Учреждением при условии ее лицензирования по соответствующим видам образования, уровням образования, подвиду дополнительного образования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Учреждение осуществляет основные виды деятельности, указанные в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Устава за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания.

При этом по дополнительным общеразвивающим программам любой направленности Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг с одинаковыми условиями при оказании однородных услуг.

2.6. Указанные в пункте 2.2 и 2.3 настоящего Устава образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Учреждение вправе реализовывать указанные образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Кроме образовательной деятельности, указанной в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Устава, Учреждение вправе осуществлять следующие приносящие доход дополнительные виды деятельности в той мере, в какой это не противоречит основной цели деятельности Учреждения, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава:

репетиторство, проведение обучающих курсов и семинаров, спецкурсов по физико-математическим наукам, гуманитарным наукам, общественным наукам, спецкурсов инженерно-технической направленности, спецкурсов по экономике и юриспруденции, в том числе в рамках подготовки к обучению в общеобразовательной организации, образовательной организации высшего образования;

организация внеурочного присмотра и ухода за детьми в рамках группы родленного дня;

социально-педагогическое сопровождение;
психолого-педагогическая диагностика групповая;
услуги психолога групповые и индивидуальные;
услуги логопеда групповые и индивидуальные;
предоставление индивидуальных услуг дефектолога;
осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности, в том числе посредством организации секций и групп по укреплению здоровья;
оказание спортивно-оздоровительных услуг тренажерного зала;
деятельность по организации отдыха и развлечений (спортивных, праздничных мероприятий);

предоставление библиотечных услуг;
оказание консультационных (консалтинговых), информационных услуг;
оказание консультативных услуг групповых, индивидуальных;

организация и (или) проведение ярмарок, мастер-классов, конкурсов, фестивалей, олимпиад, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, торжеств, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

разработка, изготовление, тиражирование и реализация учебных, методических, научно-методических, информационно-аналитических и других материалов, бланочной и иной печатной продукции, выполнение копировально-множительных и иных

типографских работ, осуществление рекламной, издательско-полиграфической, оформительской дизайнерской деятельности;

организация общественного питания и розничной торговли пищевыми продуктами;

предоставление услуг автомобильного транспорта, в том числе по перевозке людей и грузов;

предоставление в аренду имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, в установленном порядке;

Право Учреждения осуществлять указанную в настоящем пункте деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в пунктах 2.2, 2.3, 2.7 настоящего Устава.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Томской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение в отношении своего имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Полномочия собственника закрепленного за Учреждением областного государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области, Контрольно-счетная палата Томской области, Администрация Томской области, уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом, исполнительный орган государственной власти Томской области, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, в пределах их компетенции, определенной Законом Томской области от 13.04.2004 № 53-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Томской области» и иными нормативными правовыми актами.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание им государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества;

субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели;

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

другие не запрещенные законом поступления.

3.5. В случае ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией (ликвидатором) собственнику указанного имущества в лице уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется такими его органами как Наблюдательный совет Учреждения, Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Директор Учреждения, Педагогический совет Учреждения.

4.2. Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В своей деятельности Наблюдательный совет Учреждения, Общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения исходят из принципа коллегиальности.

В своей деятельности Директор Учреждения исходит из принципа единоначалия.

Наблюдательный совет Учреждения

4.3. Наблюдательный совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением и состоит из шести членов, в число которых входят:

один представитель Учредителя;

один представитель Департамента по управлению государственной собственностью Томской области;

четыре представителя общественности, в том числе из лиц, имеющих достижения и заслуги в сфере образования.

4.4. Состав наблюдательного Совета Учреждения определяется с учетом частей 3 – 5 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава, не может быть членом Наблюдательного совета Учреждения.

4.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения принимается Учредителем и оформляется его распоряжением.

4.6. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

Первым днем указанного срока полномочий Наблюдательного совета Учреждения является следующий день после дня принятия распоряжения Учредителя, указанного в пункте 4.5 настоящего Устава.

Последним днем указанного срока полномочий Наблюдательного совета Учреждения является день, приходящийся на тот же месяц и то же число последнего года указанного срока, которыми было датировано распоряжение Учредителя, указанное в пункте 4.5 настоящего Устава. Если окончание указанного срока полномочий Наблюдательного совета Учреждения приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок истекает в последний день этого месяца.

Члены Наблюдательного совета Учреждения назначаются одновременно на указанный срок, за исключением случаев назначения на вакантные места в Наблюдательном совете Учреждения, образовавшиеся вследствие смерти либо досрочного прекращения полномочий членов Наблюдательного совета Учреждения.

В случае назначения на вакантное место в Наблюдательном совете Учреждения, образовавшееся вследствие смерти либо досрочного прекращения полномочий члена наблюдательного совета Учреждения, назначение на данное вакантное место

осуществляется на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения. При этом первым днем срока полномочий члена Наблюдательного совета Учреждения является следующий день после дня принятия распоряжения Учредителя о назначении его членом Наблюдательного совета Учреждения.

Принятия распоряжения Учредителя, оформляющего прекращение полномочий членов Наблюдательного совета Учреждения в связи с истечением срока полномочий Наблюдательного совета Учреждения, не требуется.

4.7. Полномочия членов Наблюдательного совета Учреждения прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным частями 9, 10 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Решение о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета Учреждения принимается Учредителем и оформляется его распоряжением.

4.8. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на первом заседании Наблюдательного совета Учреждения после принятия распоряжения Учредителя, указанного в пункте 4.5 настоящего Устава.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается с соблюдением частей 12 – 14 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.9. Председатель Наблюдательного совета Учреждения выполняет функции, указанные в части 15 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения применяется часть 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.10. Заседание Наблюдательного совета Учреждения, за исключением, указанным в части 8 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», созывается председателем Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшим по возрасту членом Наблюдательного совета Учреждения):

в любой определенный им день квартала, если данное заседание созывается на основании части 1 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» по инициативе председателя Наблюдательного совета Учреждения;

в течение трех рабочих дней после дня доведения до председателя Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшего по возрасту члена Наблюдательного совета Учреждения) соответствующего требования Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения, Директора Учреждения.

Требование Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения, Директора Учреждения о созыве заседания Наблюдательного совета Учреждения должно содержать указание на вопрос, по которому должно быть принято решение Наблюдательного совета Учреждения. Если принятие решения по данному вопросу не относится к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, председатель Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения) вправе не созывать его заседание.

Решение о созыве заседания Наблюдательного совета Учреждения принимается в виде письменного извещения членов Наблюдательного совета Учреждения, подписываемого председателем Наблюдательного совета Учреждения (в случае,

указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшим по возрасту членом Наблюдательного совета Учреждения), в котором указываются:

дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения;

вопросы, по которым должны быть приняты решения на заседании Наблюдательного совета Учреждения;

дата, до которой член Наблюдательного Совета Учреждения, отсутствующий на его заседании по уважительной причине, может представить председателю Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшему по возрасту члену Наблюдательного совета Учреждения) в соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» свое мнение по вопросам, по которым должны быть приняты решения на заседании Наблюдательного совета Учреждения, в письменной форме, при этом данное мнение в любом случае не может быть представлено позднее даты проведения данного заседания и времени начала данного заседания.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения) обеспечивает ознакомление членов Наблюдательного совета Учреждения с указанным письменным извещением до дня проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения.

Правомочность проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения (наличия кворума) определяется с учетом части 5 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

При определении наличия кворума и результатов голосования на заседании Наблюдательного совета Учреждения уважительность причины отсутствия на этом заседании члена Наблюдательного совета Учреждения определяется председателем Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшим по возрасту членом Наблюдательного совета Учреждения) на основе соответствующих письменных пояснений отсутствующего члена Наблюдательного совета Учреждения. При непредставлении членом Наблюдательного совета Учреждения указанных письменных пояснений причина его отсутствия на заседании Наблюдательного совета Учреждения рассматривается как неуважительная.

Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся с учетом части 4 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Решения Наблюдательного совета Учреждения, принятые на его заседании, оформляются протоколами заседаний Наблюдательного совета Учреждения, подписываемыми председателем Наблюдательного совета Учреждения либо старшим по возрасту членом Наблюдательного совета Учреждения, если решение Наблюдательного совета Учреждения принималось на заседании под его председательством.

К протоколу заседания Наблюдательного совета Учреждения прилагаются письменные мнения членов Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующих на заседании Наблюдательного совета Учреждения по уважительной причине, учтенные при определении наличия кворума и результатов голосования на данном заседании. При этом в указанном протоколе должны быть указаны данные письменные мнения членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.11. Председатель Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения) вправе

принять решение о проведении заочного голосования Наблюдательного совета Учреждения вместо проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения.

Решение о проведении заочного голосования Наблюдательного совета Учреждения принимается в виде письменного извещения членов Наблюдательного совета Учреждения, подписываемого председателем Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшим по возрасту членом Наблюдательного совета Учреждения), в котором указываются:

вопросы, по которым должны быть приняты решения путем заочного голосования Наблюдательного совета Учреждения;

почтовый адрес либо адрес электронной почты, на который член Наблюдательного совета Учреждения должен доставить либо направить председателю Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшему по возрасту члену Наблюдательного совета Учреждения) письменное извещение о результате своего заочного голосования;

дата подсчета голосов членов Наблюдательного совета Учреждения с целью определения результатов заочного голосования Наблюдательного совета Учреждения;

дата, до которой включительно член Наблюдательного совета Учреждения должен известить письменно председателя Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшего по возрасту члена Наблюдательного совета Учреждения) о результате своего заочного голосования, которая не может быть позднее последнего дня перед датой подсчета голосов членов Наблюдательного совета Учреждения с целью определения результатов заочного голосования Наблюдательного совета Учреждения.

Председатель Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения) обеспечивает ознакомление членов Наблюдательного совета Учреждения с указанным письменным извещением не позднее последнего дня перед датой, до которой включительно член Наблюдательного совета Учреждения должен известить письменно председателя Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшего по возрасту члена Наблюдательного совета Учреждения) о результате своего заочного голосования.

Решение Наблюдательного совета Учреждения, принятое посредством заочного голосования, оформляется протоколом заочного голосования Наблюдательного совета Учреждения, подписываемым председателем Наблюдательного совета Учреждения (в случае, указанном в части 16 статьи 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» - старшим по возрасту членом Наблюдательного совета Учреждения).

4.12. Решение о проведении заочного голосования Наблюдательного совета Учреждения не может быть принято, а письменное мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на заседании Наблюдательного совета Учреждения по важительной причине, не может быть учтено при определении наличия кворума и результатов голосования в случаях, указанных в части 6 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.13. Наблюдательный совет Учреждения:

1) рассматривает вопросы, указанные в части 1 статьи 11 Федерального закона от

03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

2) по представлению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава) утверждает:

программы развития Учреждения после их согласования с Учредителем;

положение о закупке товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.14. Решения Наблюдательного совета Учреждения по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 4.9 настоящего Устава, принимаются с учетом частей 2 – 8 статьи 11, частью 1 статьи 15, частей 1, 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Решения Наблюдательного совета Учреждения по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 4.9 настоящего Устава, принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, присутствующих на его заседании.

При голосовании подсчет голосов членов Наблюдательного совета Учреждения осуществляется с учетом части 7 статьи 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

При голосовании член Наблюдательного совета Учреждения может подать свой голос только «за» либо «против».

4.15. При взаимодействии с Наблюдательным советом Учреждения работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава, он приравнивается по полномочиям к Директору Учреждения.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения

4.16. Общее собрание (конференция) работников Учреждения состоит из всех работников Учреждения.

4.17. Заседания Общего собрания (конференции) работников Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава), который определяет его повестку.

4.18. Заседание Общего собрания (конференции) работников Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее 50 процентов работников Учреждения.

4.19. На заседаниях Общего собрания (конференции) работников Учреждения председательствует Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава).

4.20. Общее собрание (конференция) работников Учреждения:

устанавливает с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся в нем (при их наличии) порядок создания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, организации ее работы, принятия указанной комиссией решений и их исполнения;

решает иные вопросы согласно повестке заседания, определенной Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава).

4.21. Решение общего собрания (конференции) работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании работников Учреждения.

При голосовании каждый работник Учреждения и каждый обучающийся в Учреждении имеет один голос. Голосование является открытым.

При избрании членов Управляющего совета Учреждения голосование осуществляется по каждой кандидатуре в отдельности.

4.22. Решения общего собрания (конференции) работников Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

Директор Учреждения

4.23. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет Директор Учреждения.

4.24. Назначение на должность Директора Учреждения осуществляется при условии предварительного прохождения кандидатом на указанную должность аттестации в порядке, установленном Администрацией Томской области.

Заключение, изменение, прекращение трудового договора с Директором Учреждения осуществляет Учредитель Учреждения.

Учредитель Учреждения заключает с Директором Учреждения трудовой договор со сроком действия, определяемым в соответствии с трудовым законодательством.

Заключению трудового договора с Директором Учреждения предшествует принятие правового акта Учредителя Учреждения о назначении на должность Директора Учреждения в порядке, установленном Администрацией Томской области.

Прекращение трудового договора с Директором Учреждения, в том числе по основанию, установленному пунктом 2 части первой статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, оформляется правовым актом Учредителя Учреждения о прекращении трудового договора с руководителем Учреждения.

4.25. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся в Учреждении;

устанавливает режим занятий обучающихся в Учреждении;

принимает решение о создании и ликвидации структурных подразделений Учреждения (за исключением филиалов и представительств Учреждения), утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения (в том числе о филиалах и представительствах Учреждения);

утверждает штатное расписание Учреждения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

осуществляет от имени Учреждения его права и обязанности как работодателя, в частности заключает, изменяет, прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

утверждает с соблюдением установленного Трудовым кодексом Российской Федерации порядка все предусмотренные трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы

трудового права, в частности, правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении;
 заключает от имени Учреждения коллективный договор с работниками Учреждения в лице их представителей;

определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогических работников;

утверждает правила приема обучающихся в Учреждение;

утверждает порядок зачета обучающимся в Учреждении результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

утверждает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (в том числе обучающихся, отчисленных по инициативе Учреждения) в Учреждении;

утверждает порядок оформления (регламентации) возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

в соответствии с порядком, определенным Учредителем, устанавливает размер платы за оказание образовательных услуг, относящихся к основному виду деятельности Учреждения, указанному в подпункте 2 пункта 2.3 настоящего Устава, предоставляемых сверх установленного государственного задания;

устанавливает стоимость платных образовательных услуг, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг;

устанавливает порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся в Учреждении, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающих платные образовательные услуги;

устанавливает порядок доступа педагогических работников Учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности (в том числе порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения);

утверждает порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

устанавливает за счет средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся в Учреждении;

устанавливает меры социальной поддержки обучающихся в Учреждении, не предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления;

устанавливает академические права обучающихся в Учреждении, не предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях, когда их установление не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников Учреждения, Наблюдательного совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения;

утверждает локальные нормативные акты Учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в случаях, когда их

утверждение не отнесено к полномочиям Общего собрания (конференции) работников Учреждения, Наблюдательного совета Учреждения, Педагогического совета Учреждения; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; определяет направления расходования Учреждением средств, полученных в виде доходов от приносящей доходы деятельности в разрезе кодов статей и подстатей группы 200 «Расходы» классификации операций сектора государственного управления; оценивает эффективность работы сотрудников Учреждения.

4.26. Директор Учреждения обязан обеспечивать:

- разработку локальных нормативных актов Учреждения, утверждаемых Общим собранием (конференцией) работников Учреждения, Наблюдательным советом Учреждения, Педагогическим советом Учреждения и им самим;
- предоставление Учредителю Учреждения и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- выполнение Учреждением государственного задания в полном объеме, в частности, реализацию в полном объеме образовательных программ;
- постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных услуг;
- составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- целевое и рациональное использование бюджетных средств, выделенных Учреждению в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества, субсидий на иные цели, а также соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- исполнение обязательств по гражданско-правовым договорам;
- недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принятие мер по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- соблюдение требований по охране и безопасности труда и обучения, принятие необходимых мер по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Учреждения и обучающихся в Учреждении;
- учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;
- надлежащую организацию бухгалтерского учета;
- надлежащую организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- совершение сделок с имуществом Учреждения с соблюдением установленного законодательством порядка;
- организацию дополнительного профессионального образования работников Учреждения;
- выполнение иных обязанностей, установленных законами и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Томской области, Уставом Учреждения, а правовыми актами Учредителя, трудовым договором с Директором Учреждения.

4.27. Реализуя свои полномочия и обязанности, определенные настоящим Уставом, Директор Учреждения:

издает приказы (локальные нормативные акты) и распоряжения (акты ненормативного характера);

без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также иных организациях;

совершает в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовые сделки;

выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;

дает работникам Учреждения поручения в пределах их трудовых функций, определенных трудовыми договорами с ними.

4.28. Директор несет дисциплинарную ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение его полномочий и обязанностей, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, трудовым договором.

4.29. В периоды, когда Директор Учреждения правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но за ним сохраняется его должность, а также в периоды, когда должность Директора Учреждения является вакантной, функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет заместитель Директора Учреждения, оставаясь в своей должности.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот заместитель Директора Учреждения, наименование должности которого не содержит указания на то, что его трудовая функция охватывает не все направления деятельности Учреждения.

Если у Директора Учреждения более одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Если у Директора Учреждения нет ни одного заместителя, наименования должностей которых не содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, но более одного заместителя, наименования должностей которых содержат указания на то, что их трудовые функции охватывают не все направления деятельности Учреждения, то функции Директора Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет тот из указанных заместителей Директора Учреждения, который имеет наибольший стаж работы в должности (должностях) заместителя Директора Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения заместителем директора Учреждений функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является справка Учредителя, в которой указывается период, в течение которого выполнение заместителем Директора Учреждения данных функций является обоснованным исходя из настоящего пункта настоящего Устава.

4.30. Директор Учреждения (заместитель Директора Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения на основании пункта 4.29 настоящего Устава) на период, когда он правомерно не исполняет свои должностные обязанности, но

за ним сохраняется его должность, вправе своим распоряжением возложить исполнение функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом (за исключением осуществления полномочия, предусмотренного настоящим пунктом настоящего Устава), на любого работника Учреждения.

Подтверждением правомерности выполнения указанным работником Учреждения функций Директора Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, является указанное распоряжение.

Педагогический совет Учреждения

4.31. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогических работников Учреждения.

4.32. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по решению Директора Учреждения, но не реже трех раз в течение учебного года и одного раза в течение учебного полугодия (семестра).

Повестка заседания Педагогического совета Учреждения определяется исключительно Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава).

4.33. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным на принятие решений при участии в нем не менее $2/3$ от общего числа педагогических работников Учреждения.

4.34. Председательствующим на заседаниях Педагогического совета Учреждения является Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава).

4.35. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 50 процентов присутствующих на заседании педагогических работников Учреждения. Каждый член Педагогического совета Учреждения при голосовании имеет один голос. Голосование является открытым.

4.36. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами, подписываемыми Директором Учреждения (работником Учреждения, осуществляющим функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава).

Директор Учреждения (работник Учреждения, осуществляющий функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава) является ответственным за ведение указанных протоколов.

4.37. Педагогический совет Учреждения по предложению Директора Учреждения (работника Учреждения, осуществляющего функции Директора Учреждения в его отсутствие на основании пунктов 4.29, 4.30 настоящего Устава):

утверждает формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости в Учреждении;

утверждает формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;

принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;

принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

принимает решения о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании;

утверждает реализуемые Учреждением образовательные программы с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;

утверждает порядок прохождения обучающимися обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы;

утверждает порядок посещения обучающимися в Учреждении по их выбору проводящихся в Учреждении мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников Учреждения;

представляет работников Учреждения и обучающихся в Учреждении к награждениям за исключением случаев, когда законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области предусмотрен иной порядок их награждения.

Управление Федеральной
налоговой службы
по Томской области.
В Единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись.

«17» января 2025 г.

ОГРН 20400000393

ГРН 2254000096439

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

СПЕЦИАЛИСТ

РАЗЯЛА

И.В. НАГОРНОВА

*Григорьев
Игорь Сергеевич
Бисет*